



COMUNE di SAN BARTOLOMEO in GALDO

Provincia di Benevento

Corso Roma, 30 – 82028 – C.F./P.IVA 00696400621

Sito Internet: www.comune.sanbartolomeoingaldo.bn.it

P.e.c.: protocollo.sanbartolomeoingaldo@asmepec.it

TEL. 08241980280

SETTORE AMMINISTRATIVO.

BANDO DI GARA

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del Servizio di Mensa per la scuola dell'infanzia e per la scuola secondaria di 1° grado, triennio 2024/2025, 2025/2026 e 2026/2027.

QUADRO RIASSUNTIVO

Valore dell'appalto	Euro 227.000,00
CIG	b95fe649-1e19-40fa-8ac4-1862e8bd586a
Criterio di aggiudicazione	Art. 108 comma 1 del D.lgs. n. 36/2023, criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa rispetto all'oggetto dell'appalto.
Durata del contratto	3 anni: dal 01 ottobre 2024 al 31 maggio 2027.
Termine e modalità per il ricevimento delle offerte	23/08/2024 ore 14:00. Espletamento con modalità TELEMATICA per mezzo della piattaforma TRASPARE https://comunesanbartolomeoingaldo.traspire.com
Data espletamento gara	30/08/2024 ore 10:00
Pubblicità	<u>Il presente, ai sensi degli artt. 85 e 71 comma 3 del D.lgs., è pubblicato:</u> 1. sulla piattaforma di negoziazione Traspire consultabile al seguente link: https://comunedisanbartolomeoingaldo.traspire.com 2. all'albo pretorio on-line, consultabile al seguente link: http://www.comune.sanbartolomeoingaldo.bn.it , quindi, nel riquadro di ricerca "Tipo Atto" selezionare dal menù a tendina la voce "BANDI DI GARA" per ricercare la gara ad oggetto; 3. Sul sito dell'Amministrazione trasparente della stazione appaltante (Comune di San Bartolomeo in Galdo) alla sezione "bandi di gara"; 4. Sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC;
Chiarimenti	Gli operatori economici possono ottenere chiarimenti esclusivamente mediante la Piattaforma Telematica nell'apposita area "richiesta chiarimenti" entro e non oltre 4 giorni antecedenti il termine della presentazione dell'offerta.
Principale normativa di	-D.lgs. 36/2023: nuovo codice dei contratti pubblici; - Decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 recante: «Misure urgenti per la

riferimento	semplificazione e l'innovazione digitale convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120;
Lotti e varianti	-Considerata l'unicità delle prestazioni dei servizi da rendere, l'appalto non viene suddiviso in lotti ai sensi dell'art. 58 del codice. -Non è ammessa la proposta di varianti progettuali da parte degli offerenti
Rinnovi e proroghe	

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. ___ del ___/07/2024, è stata determinata la volontà di contrarre con procedura aperta ed è stato approvato lo schema di bando per l'affidamento del servizio di Mensa Scolastica per la scuola dell'infanzia e per la scuola secondaria di 1° grado – per gli anni scolastici 2024/2025, 2025/2026 e 2026/2027 presumibilmente dal 1° ottobre 2024 al 31 maggio 2027.

CIG:

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

- I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto:
- Amministrazione aggiudicatrice: Comune di San Bartolomeo in Galdo (BN)
 - Indirizzo postale: Corso Roma n 30
 - Telefono: 0824 - 1980280
 - Responsabile unico del procedimento: dott. Giovanni Agostinelli
 - Pec: protocollo.sanbartolomeoingaldo@asmepec.it
 - Profilo del committente: www.comune.sanbartolomeoingaldo.bn.it
 - Centrale unica di committenza: Traspare
 - Sito internet Centrale di committenza:
<https://comunedisanbartolomeoingaldo.traspare.com>
- I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attività: Ente locale
- I.3) Principali settori di attività: Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

- II.1) DESCRIZIONE:
- II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'Amministrazione aggiudicatrice:
Servizio Mensa Scolastica per la scuola dell'infanzia e per la scuola secondaria di 1° grado per gli anni scolastici 2024/2025, 2025/2026 e 2026/2027;
- II.1.2) Tipo di appalto e luogo di prestazioni dei servizi:
Servizi – Categoria Servizio Mensa Scolastica – Luogo: Territorio del Comune di San Bartolomeo in Galdo.
- II.1.3) L'avviso riguarda: un appalto pubblico.
- II.1.4) Breve descrizione dell'appalto:
Il servizio di refezione scolastica è svolto a favore dei bambini delle scuole dell'Infanzia, dal lunedì al venerdì, per un numero presunto di pasti **28.090**, e per gli alunni

frequentanti la Scuola Secondaria di 1° grado per tre giorni a settimana (secondo le esigenze della scuola) per un numero presunto di pasti **15.000**. Il servizio dovrà essere espletato dall'impresa con propria autonoma organizzazione nelle cucine e refettori esistenti nei tre plessi scolastici con generi di prima qualità, secondo i menù predisposti dal Distretto Sanitario ASL BN 1, con controllo a cura e spese dell'appaltatore per l'applicazione del sistema HACCP. Le modalità di espletamento del servizio e le relative prescrizioni sono meglio specificate nel Capitolato Speciale d'appalto.

- II.1.5) CPV (Numero di riferimento): 55523100-3 - Servizi di mensa scolastica
- II.1.6) Divisione in lotti: no
- II.1.7) Ammissibilità di varianti: no
- II.1.8) L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (APP): no

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto:

- II.2.1) Quantitativo o entità totale presunto: euro **227.000,00** oltre iva al 4%.

La quantificazione del valore massimo dell'appalto, effettuata sulla base dei consumi previsti in relazione al numero degli alunni iscritti, è finalizzata unicamente alla individuazione del corrispondente regime normativo da applicare all'appalto, per cui esso non determina in capo all'impresa aggiudicataria, alcun diritto o pretesa di pagamento, dato che la fornitura verrà remunerata in base al numero dei pasti effettivamente somministrati, che potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione per l'effetto di eventuali mutamenti organizzativi del servizio senza che la ditta possa eccepire alcunché.

Importo unitario a base d'asta

- **Euro 5,00** (IVA esclusa) per ogni singolo pasto, comprensivo di tutte le voci di costo, per presunti n. **28.090** pasti complessivi per l'intera durata contrattuale, da somministrare ai bambini della scuola dell'Infanzia e ai maestri.
- **Euro 5,77** (IVA esclusa) per ogni singolo pasto, comprensivo di tutte le voci di costo, per presunti n. **15.000** complessivi per l'intera durata contrattuale, da somministrare agli alunni della Scuola Secondaria di 1° grado e ai professori.

Durata dell'appalto: Tre anni scolastici - presumibilmente dai 1° ottobre 2024 al 31 maggio 2027.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) Condizioni relative all'appalto:

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto costituita ai sensi dell'art. 106 del d.lgs 36/2023.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento:

- Il servizio è finanziato con fondi del Bilancio comunale, contributo utenti e fondi del Ministero dell'Istruzione e Merito.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto: Tutte quelle previste dall'ordinamento (art. 65 del D.lgs. n. 36/2023). Potranno presentare offerta soggetti consorziati o

temporaneamente raggruppati, ai sensi degli artt. 67 e 68 del D.Lgs. n. 36/2023. In caso di RTI verticale/misto: è fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente; il medesimo obbligo si applica sugli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto: no

III.2) Condizioni di partecipazione:

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

- assenza delle cause di esclusione di cui all' art. 94 del D.lgs. n. 36/2023 - vedere punto 7.1 del disciplinare di gara.
- Iscrizione al Registro della C.C.I.A.A. (o registro commerciale equipollente per imprese con sede in altri stati CE, ai sensi della Direttiva 92/50 CEE) per attività rientranti nell'oggetto dell'appalto (ristorazione).

-Presenza visione dei locali mensa. **Il sopralluogo è obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 92 del nuovo Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara. Il sopralluogo può essere effettuato previa prenotazione da lunedì a venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.30. La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata solo tramite pec all'indirizzo: protocollo.comunesanbartolomeoingaldo@asmepec.it - Deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente, recapito telefonico, indirizzo pec, nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo. Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti tramite Pec con almeno **DUE** giorni di anticipo. Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

III.2.2) Capacità economica finanziaria: Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: punto 7.2 del disciplinare di gara.

III.2.3) Capacità tecnico-professionale: Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: possesso dei requisiti di cui al punto 7.3 del disciplinare di gara.

III.3) Condizioni relative all'appalto del servizio:

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: NO

III.3.1) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio: SI

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) Tipo di procedura: Aperta, ai sensi dell'art.71 del D.lgs. 36 /2023)

IV.1.1) Criteri di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa art. 108, comma 1) del d.lgs n. 36/2023.

IV.1.2) Ricorso ad un'asta elettronica: NO

IV.1.3) Anomalia delle offerte: ai sensi del disposto nell'art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023.

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo

IV.3.1) La documentazione di gara è disponibile nel sito internet del Comune di San Bartolomeo in Galdo: www.comune.sanbartolomeoingaldo.bn.it alla sezione Bandi e gare, sul sito internet <https://comunedisantolomeoingaldo.traspare.com> - sezione Procedure in corso.

IV.3.2) I concorrenti dovranno far pervenire la propria offerta, redatta in lingua italiana, esclusivamente mediante la piattaforma telematica raggiungibile al sito <https://comunedisantolomeoingaldo.traspare.com>, con le modalità previste nel presente bando, nel disciplinare di gara e nel **Manuale operativo di gara telematica** allegato, entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 28/08/2024;

IV.3.3) Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura, comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

È in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente bando, pena l'esclusione dalla presente procedura.

A pena di esclusione, le tre offerte (amministrativa – tecnica ed economica) devono pervenire telematicamente nella piattaforma Traspare entro il termine stabilito.

IV.3.4) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.5) Riservatezza: Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 in materia di protezione dei dati personali, in vigore dal 1 gennaio 2004, si informano i soggetti proponenti che i dati e le informazioni acquisiti in sede di gara saranno utilizzati dall'amministrazione aggiudicatrice esclusivamente ai fini della conduzione della gara e della selezione dell'aggiudicatario, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con i sistemi informatici. Il responsabile del trattamento dei dati è il responsabile del procedimento

IV.3.6) Subappalto: data la peculiarità del servizio e la particolarità dell'utenza non è consentito il subappalto.

IV.3.7) Chiarimenti sugli atti di gara: è possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti da inoltrare esclusivamente attraverso la Piattaforma Telematica <https://comunedisantolomeoingaldo.traspare.com> nell'apposita area "richiesta chiarimenti", così come previsto dal Manuale operativo di gara telematica. Termine ultimo per i chiarimenti 4 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

IV.3.8) Scadenza per la ricezione delle Offerte, nei termini prescritti dal seguente timing di gara:

FASE	TIMING GARA	DATA	ORA
-	Termine ultimo per la richiesta chiarimenti	19/08/2024	14:00
0	Scadenza della gara - Termine ultimo perentorio di firma digitale documenti e marcatura temporale degli archivi informatici (amministrativo, tecnico ed economico)	23/08/2024	14:00
1	Inizio periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica	23/08/2024	14:30
	Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica	28/08/2024	14:00
2	Inizio periodo per il caricamento telematico della documentazione temporale ed economica	Da definire con comunicazione PEC agli operatori accreditati alla procedura di gara, a seguito di verifica amministrativa e tecnica	

IV.3.9) **Modalità di apertura delle offerte:** giorno 30/08/2024 – Ore: 10:00 presso la sede del Comune di San Bartolomeo in Galdo. Sono ammessi ad assistere alle procedure di gara i legali rappresentanti ovvero soggetti muniti di specifica delega da parte dei concorrenti. La commissione giudicatrice è nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 93 comma 1 del D.Lgs. 36/2023.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) Appalto connesso ad un progetto e/o programma finanziato dai fondi comunitari: NO

VI.2) Informazioni complementari

- Per condizioni, requisiti e modalità integrali di partecipazione alla gara, vedi il disciplinare di gara e suoi allegati, uniti al presente bando per farne parte integrante e sostanziale.

Le dichiarazioni suddette verranno rese mediante modelli allegati e mediante il Documento di Gara Unico Europeo in formato elettronico (DGUE). Si sottolinea che dovranno essere aggiunte le dichiarazioni eventualmente non contenute nel DGUE e nei modelli allegati e richieste nella documentazione di gara. L'operatore economico, ai sensi dell'art. 91 del Codice dei contratti pubblici, dovrà inserire nella BUSTA " A - Documentazione Amministrativa" il D.G.U.E. in formato elettronico XML e PDF, compilati e firmati entrambi digitalmente (firma digitale ai sensi dal D.Lgs. 82 del 7/03/2005 - Codice dell'amministrazione digitale). Tale modalità di compilazione garantirà il possesso dei requisiti di autenticità e integrità, onde evitare il respingimento. L'operatore economico può completare il D.G.U.E. elettronico fornito dalla stazione appaltante (in formato .xml e pdf), allegato agli atti di gara e scaricabile dalla piattaforma Traspire al seguente link:
<https://comune.sanbartolomeoingaldo.traspire.com/announcements?status=2>.

Ultimata la compilazione, l'operatore economico dovrà scaricare il file in formato XML ed in PDF e in seguito firmare digitalmente il file zip per poi inserirlo nella "Documentazione Amministrativa"

- In caso di discordanza tra le informazioni del bando e del disciplinare, rispetto al progetto ed al Capitolato Speciale d'Appalto, dovrà essere assunto come prevalente quanto indicato dal bando e dal disciplinare.
- Disciplinare, Capitolato Speciale, domanda e dichiarazioni, sono allegati al bando quali parti integranti.

VI.3 FVOE

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), come sancito dalla Delibera 262/2023, permette rispettivamente alle Stazioni Appaltanti e agli Enti aggiudicatori l'acquisizione dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici ed agli Operatori Economici di inserire a sistema i documenti la cui produzione è a proprio carico. L'Operatore Economico accedendo al fascicolo ha possibilità di creare un repository dove collezionare documenti utili in sede di partecipazione alle procedure per l'affidamento di contratti pubblici. La componente del fascicolo dedicata alle Stazioni Appaltanti offre la possibilità, attraverso un'interfaccia web integrata con i servizi di cooperazione applicativa con gli Enti Certificanti, di procedere all'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici messi a disposizione da diversi enti certificanti, come disciplinato dalla delibera n. 262/2023. L'accesso da parte della Stazione Appaltante può avvenire anche per il tramite di una Piattaforma Digitale di Approvvigionamento certificata per interoperare con la PCP. L'accesso degli utenti è consentito esclusivamente mediante l'uso di dispositivi di identità digitale di livello LoA3 (SPID di secondo livello e CIE). Per tutte le novità dell'utilizzo del FVOE è possibile consultare il sito ufficiale <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>. L'Autorità Nazionale Anticorruzione ha, inoltre, reso disponibile il —Documento Manuale Utente (MU) - Fascicolo virtuale dell'operatore economico 2.0 - Accesso operatore economico - Versione 1.1], aggiornato alla data del 5 febbraio 2024 in cui sono illustrate le modalità di gestione e consultazione del FVOE, per le funzionalità messe a disposizione dell'Utente Operatore economico.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore 30 economico

V.I.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR. (Tribunale Amministrativo Regionale) per la Regione Campania, sede di Napoli

Organismo responsabile delle procedure di mediazione: Responsabile del procedimento: Dott. Giovanni Agostinelli.

VI.4.2) Presentazione di ricorsi: Modalità e termini della tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo sono disciplinati dal codice del processo amministrativo (D.lgs. n. 104 del 2010).

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi: Settore Amministrativo - Responsabile del procedimento – Dott. Giovanni Agostinelli.

VI .5) Pubblicazione

Il presente bando è pubblicato, ai sensi dell'art. 85, del D. Lgs. 36/2023, analogamente sarà pubblicato l'esito della gara:

- sul sito internet della stazione appaltante;
- sulla piattaforma di negoziazione Traspare consultabile al seguente link: <https://comunedisanbartolomeoingaldo.traspare.com>
- sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC.

Il RUP
Dott. Giovanni Agostinelli